

Nous sommes une société leader dans le secteur de l'immobilier, dont le siège est situé à Oron-la-Ville, avec une agence à Nyon. Spécialisée dans l’administration de PPE, mais offrant toutes les prestations de gestion immobilière, notre entreprise est reconnue pour son expertise et son professionnalisme. Rejoindre notre équipe, c'est intégrer une société en pleine expansion où chacun joue un rôle clé dans l'accompagnement de nos clients et le succès de nos projets immobiliers.

Dans le cadre du développement de nos affaires, nous souhaitons engager notre

**DIRECTEUR(TRICE)**

**DE NOTRE AGENCE DE NYON**

Entrée en fonction : De suite ou à convenir
Taux d'activité : **80-100%**

En tant que Directeur(trice), vous serez la personne responsable de l’agence avec une priorité : **son développement**. Avec le soutien du siège d’Oron-la-Ville, vous disposerez d’une grande liberté pour entreprendre et déployer les actions qui permettront d’atteindre cet objectif.

**Vos responsabilités :**

Management & pilotage de l’agence :

* Diriger et encadrer les équipes opérationnelles (gestion, administration et courtage)
* Veiller au bon fonctionnement de l’agence (reporting, qualité de service, etc.)
* Suivre les performances commerciales et opérationnelles
* Assurer la bonne organisation interne et le respect des processus.

Développement commercial :

* Entretenir et développer le portefeuille de mandats
* Représenter l’agence auprès des clients, des autorités et des partenaires
* Être force de proposition (proposer des axes d’amélioration et d’innovation pour nos services)

Participer à la stratégie de développement de la société**.**

Administration de PPE :

* Gérer un portefeuille d’immeubles en copropriété (PPE)
* Être l’interlocuteur de référence pour les copropriétaires et les comités.

**Votre profil :**

* Brevet fédéral de gérant d’immeubles ou formation jugée équivalente
* Minimum 5 ans d’expérience managériale dans l’immobilier
* Capacité à diriger une équipe, sens aigu de l’organisation et de la relation client
* Capacité à s’imposer
* Grande discrétion et sens des responsabilités
* Précision, rigueur et capacité organisationnelle.

**Nous offrons :**

* Un poste à grandes responsabilités, au cœur de l’entreprise et à fort potentiel de développement
* Une collaboration étroite avec une équipe de professionnels
* Un environnement de travail agréable et à taille humaine
* Une rémunération en relation avec l’importance du poste, stimulante et valorisante
* Des conditions sociales modernes et attractives.

Nous nous réjouissons de recevoir votre dossier de candidature avec les **annexes usuelles**.